



Anexă la HCL 19 din 28.02.2019

Raport privind starea economică, socială și de mediu a comunei SOCODOR pe anul 2018

Întreaga activitate a Consiliului Local și a Primăriei Comunei Socodor s-a desfășurat în anul 2018, pentru rezolvarea atribuțiilor fiecărui compartiment în parte, pentru finalizarea proiectelor demarate pentru perioada de finanțare 2014-2020 și pentru atragerea de noi fonduri neramburabile pentru anii viitori.

În vederea informării cetățenilor, primarul comunei Socodor prezintă activitatea compartimentelor și serviciilor publice din subordine și a tuturor structurilor administrative locale. De asemenea, vor fi enumerate, în cele ce urmează, cele mai importante lucrări de investiții, reparații, modernizări, realizate în anul care a trecut în localitatea Socodor.

În anul 2018, ca și în anii precedenți, am fost foarte atent la ceea ce privește transparența cheltuirii banilor publici, buna gospodărire și cheltuirea chibzuită a fondurilor de la bugetul local. Consider că administrația locală este în slujba cetățenilor și nu invers. Tocmai de aceea susțin că este necesar ca, anual, să prezint tuturor cetățenilor activitatea pe care am întreprins-o în cursul anului care tocmai a trecut.

De asemenea, îi rog pe toți cei interesați să se adreseze Primăriei Socodor pentru a veni cu sugestii, propuneri de proiecte și lucrări necesare a se desfășura în anul în curs, să participe la toate ședințele consiliului local, deoarece locuitorii comunei sunt cei care știu cel mai bine care sunt necesitățile comunității.

În prima etapă a elaborării acestui raport s-au utilizat normele metodologice ale Legii 544/2001, respectându-se strict de către instituția noastră principiile transparenței decizionale, liberului acces la informațiile publice și a respectului față de cetățenii comunei. La baza elaborării acestui raport au stat hotărârile Consiliului Local, Dispozițiile emise de Primar și Ordinele Prefectului Județului Arad.

M-am străduit și consider ca am reușit să realizez impunerea unei analize realiste a modului în care au fost cheltuiți banii publici în anul 2018 în scopul îndeplinirii obiectivelor asumate de Primăria și Consiliul Local al Comunei Socodor.

Nu pot omite faptul că am fi dorit să realizăm mai multe obiective, însă, din cauza unor factori interni și externi, uneori independent de voința noastră, am fost nevoiți să reprogramăm realizarea acestora.

Cu toate greutățile întâmpinate, salariații primăriei împreună cu Consiliul Local, printr-o bună colaborare, am reușit să realizăm o serie de obiective social – economice și edilitar – gospodărești. Aceasta colaborare între executivul primăriei și Consiliul Local a cunoscut diverse forme, plecând de la ședințele de consiliu și la contacte directe cu consilierii (anchete sociale, vizitarea unor obiective economice și sociale, comisii mixte de recepție a unor lucrări de construcție), fiecare din ele vizând găsirea unor soluții comune de rezolvare a problemelor economico – sociale, în spiritul legii.

Pentru transpunerea în practică a Hotărârilor Consiliului Local, primarul comunei a emis dispoziții pe domenii de activitate.

SINTEZA REALIZARILOR DIN ANUL 2018, PE DOMENII DE ACTIVITATE

Domeniul social

Conform datelor preluate de la statistică, populația totală a comunei Socodor la data de 01.01.2018 este de 2262 persoane. Densitatea populației era de 20,78 loc/ km patrat.

Pe raza comunei exista 6 agenti economici care au ca obiect de activitate comert și alimentatie publica, 4 societati comerciale din domeniul agricol si 1 agent pentru prelucrarea lemnului.

RAPORT DE ACTIVITATE PE ANUL 2018 ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Serviciile sociale cuprind un ansamblu complex de masuri realizate pentru a raspunde nevoilor sociale individuale, familiale sau de grup, în vederea depășirii unor situații de dificultate , pentru sustinerea autonomiei și protecției persoanei, prevenirea marginalizării sociale și promovarea incluziunii sociale .

Pe parcursul anului 2018 au beneficiat de susținere următoarele categorii sociale beneficiari:

- s-au înregistrat 31 de dosare de venit minim garantat existente în plată la sfârșitul anului 2018, un număr de 8 dosare vmg au avut cuantumul modificat pentru care s-a dispus dispozitie de modificare; 4 dosare au fost încetate din plata pentru care s-a dispus dispozitie de încetare; 1 dosar a avut cuantumul suspendat pentru care s-a dispus dispoziție de suspendare de cuantum și au fost aprobate un număr de 4 dosare de vmg cazuri noi.
- s-au efectuat un numar de 250 de anchete sociale la domiciliul solicitanților în vederea verificării situație actuale a dosarelor existente în plată.
- s-au întocmit fișele de calcul pentru dosare de ajutor social existente în plată și în cazul modificărilor intervenite în cursul anului;
- s-a stabilit numărul de ore ce trebuie prestate de persoana aptă în cazul persoanei singure sau de una din persoanele apte de muncă în cazul familiilor beneficiare;
- s-a verificat dacă au fost prestate orelor stabilite prin întocmirea fișei de prezență;
- s-a verificat menținerea condițiilor de acordare a dreptului la ajutor social prin întocmirea anchetelor sociale la 6 luni sau ori de câte ori este nevoie;
- s-a întocmit lunar anexele VMG privind acordarea plății ajutorului social și au fost depuse la AJPIS Arad la data programată;
- s-a întocmit lunar borderul primarului privind persoanele apte de muncă și s-a depus lunar la ITM, AJPIS și AJOFM;
- s-a întocmit planul de lucrării și acțiuni de interes local pentru anul 2018;
- au fost înregistrate și verificate și s-a dispus modificarea, suspendarea, încetarea, după caz, conform legislație în vigoare pentru un număr de 31 de dosare de alocație de susținere;
- s-a întocmit și transmis lunar anexele la AJPIS Arad pentru aprobare cazurilor noi, modificări, suspendari și plăți .
- s-au înregistrat, certificat și transmis în vederea punerii în plată un număr de 12 de dosare de alocație de stat pentru copii;
- s-au înregistrat, certificat și transmis în vederea punerii în plată un numar de 17 dosare de indemnizație cereștere copil până la 2 ani;
- s-au înregistrat și aprobat un număr de 1 dosare ajutoare de înmormântare;
- s-au înregistrat un număr de 3 cereri și s-a acordat un singur ajutor de urgență;
- s-au înregistrat și acordat ajutoare de încălzire a locuintei pentru un numar de 31 dosare, persoane beneficiare de ajutor social;
- s-au înregistrat, verificat și aprobat un număr de 18 dosare de ajutor de încălzire a locuinței cu lemne;
- s-au întocmit și transmis lunar la AJPIS Arad anexele și situațiile centralizatoare privind aprobarea sumelor pentru AIL-2018;
- s-au întocmit și transmis la AJPIS Arad un număr de 30 de cereri privind modificari de reprezentant legal, reluări, transferuri alocație de stat din alt judet, modificare modalitate plată alocație de stat pentru copii;
- s-au înregistrat și transmis pentru aprobare la DGASPC Arad un număr de 40 de dosare pentru încadrarea în grad de handicap, caz nou sau reevaluare;
- s-au întocmit un număr de 40 de anchete sociale pentru încadrarea în grad de handicap;
- s-au întocmit și depus la DGASPC Arad un număr de 40 de dosare pentru stabilire drepturi persoane cu handicap grad: grav, accentuat și mediu;
- s-au întocmit un număr de 14 anchete sociale pentru asistenții personali și indemnizație de însoțitor în vederea obținerii de la DGASPC Arad a cererii și avizului de acordare drepturi pentru persoana cu handicap grav cu asistent personal;

-s-au întocmit și depus dosare la DGASPC Arad de stabilire a măsurii de protecție –respectiv plasament familial pentru un număr de 4 copii;

-s-au întocmit planuri de servicii pentru copilul cu nevoi speciale - pentru un număr de 4 copii;

-s-au întocmit anchete sociale pentru un număr de 10 de cazuri cu copii aflați cu măsura de protecție specială a plasamentului la familie sau instituționalizați;

-s-au întocmit anchete sociale pentru Judecătoria Chișineu Criș pentru cazurile de divorț(2 anchete) cu copii, pentru instituirea curatelei un număr de 7 anchete sociale, pentru Postul de Poliție și Parchet un număr de 1 anchete sociale.

-s-au întocmit anchete sociale pentru DGASPC Arad pentru cazuri de abuz și neglijență și mame minore, 1 anchetă.

-s-au întocmit situații privind acordarea ajutoarelor alimentare în cadrul POAD 2018, s-a distribuit efectiv persoanelor beneficiare și s-a comunicat cu MFE în această privință și cu Instituția Prefectului Județului Arad;

-s-a întocmit un număr de 102 de proiecte de dispoziție privind prestațiile sociale: VMG, ASF, AIL, privind acordare, modificare, suspendare, reluare și încetare drepturi.

- la data de 31.12.2018 am avut 15 cazuri privind situația copiilor cu părinții plecați la muncă în străinătate.

- stimulente educaționale acordate pentru copiii din familiile defavorizate, sub formă de tichete sociale, la un număr mediu de 4 persoane.

-s-a participat la întruniri de consiliere și noțiuni legislative organizate de AJPIS și DGASPC Arad;

-alte activități diverse privind asistența și protecția socială;

În anul 2018 s-a întocmit dosarul de acreditare pentru furnizorul de servicii sociale, s-a înființat compartimentul de asistență socială, regulamentul de organizare și funcționare, planul anual de administrare și finanțare a serviciilor sociale pentru anul 2018 și strategia de dezvoltare a serviciilor sociale pentru anii 2018-2023.

Servicii locale

Principalele servicii locale de care a beneficiat populația comunei sunt:

- prestari servicii pentru agricultura, efectuate de agenții economici specializați în domeniu;

- alimentație publică realizată de societățile comerciale autorizate de pe raza comunei;

- pășunatul animalelor, acest serviciu fiind furnizat de Consiliul Local prin pășunea care Aparține domeniului privat al C.L. Socodor;

- serviciul public de distribuire a apei potabile, acesta fiind realizat de C.L. Socodor prin rețeaua de distribuție a apei potabile, fiecare gospodărie fiind racordată la rețeaua de apă;

- canalizare menajeră, pe teritoriul comunei existând două stații de epurare a apelor uzate, stații de pompare a apelor uzate și rețea de conducte subterane, fiecare gospodărie fiind racordată la rețeaua de canalizare;

- depozitarea gunoiului de grajd menajer la platforma special amenajată la fiecare gospodărie în parte.

- serviciul de asistență medicală umană, efectuat prin Dispensarul Medical Socodor, care dispune de o arie desfășurată de 204 mp, cu un număr de 9 încăperi, din care 3 cabinete de consultații.

- punct farmaceutic, situat în incinta dispensarului uman și unul la o distanță de 200 m;

- serviciul de asistentă sanitară veterinară – serviciu realizat pe raza comunei în sistem privat;

- serviciul închirierii local pentru reuniuni și diferite ocazii pentru populație prin căminul cultural;

- servicii de telefonie fixă digitală în rețelele Telekom și RCS-RDS;

- serviciul de telefonie mobilă cu acoperire integrală în rețelele Vodafone, Telekom, RCS-RDS și Orange;

- serviciul de televiziune prin cablu realizat de Telekom și RCS-RDS;

- distribuirea presei și corespondenței se face prin Direcția Județeană de Poștă, Agenția Socodor și firmele de curierat;

- serviciul financiar realizat prin Direcția Județeană de Poștă Arad – Oficiul Socodor și prin bancomatul CEC Bank amplasat în centru comunei;

Activitatea Compartimentului Financiar-contabil, Impozite și Taxe, constă în stabilirea, constatarea, controlul, urmărirea și încasarea impozitelor și taxelor locale, inclusiv a dobânzilor, majorărilor și penalităților de întârziere, executarea silită a creanțelor bugetare, consilierea fiscală, în conformitate cu prevederile Codului fiscal, Codului de procedură fiscală și a celorlalte acte normative în materie, adoptate de autoritățile locale.

Compartimentului Impozite și Taxe, în anul 2018, a înregistrat și eliberat un număr de:

- 318 Certificate de atestare fiscală;
- 4 Declarații de impunere clădiri;
- 18 Declarații de impunere terenuri;
- 49 Declarații de impunere mijloace de transport;
- 1321 Decizii de impunere;
- 31 Radieri auto;
- 45 Declarații pentru transcrieri de proprietăți;
- 9 Cereri pentru scutiri de la plata impozitului;
- 29 Cereri de corectare date de patrimoniu și date de identificare;
- 0 Cereri restituiri și compensări sume necuvenite;
- 1 Dosare reprezentând contracte de concesiune;
- 2 Dosare reprezentând contracte de închiriere;
- 10 Facturi emise;
- 49 Instanțări dobândire mijloace transport;
- 245 Procese-verbale de contravenție;
- 281 Somații și titluri executorii pentru persoane fizice;
- 6 Somații și titluri executorii pentru persoane juridice;

În decursul anului fiscal 2018, a fost înregistrat și debitat un număr de 39 mijloace transport persoane fizice și 10 mijloace transport persoane juridice.

Au fost debitate 231 Procese-verbale de constatare și sancționare a contravențiilor.

Numărul somațiilor însoțite de titluri executorii, emise și expediate, a fost de 221, din care:

- 201 pentru persoane fizice;
- 20 pentru persoane juridice.

Au fost debitate și prelucrate 1 dosar de concesiune și 2 contracte de închiriere.

Pe parcursul anului 2018, au fost întocmite și expediate 114 adrese de comunicare date contribuabili, către instituțiile solicitante (Banca, A.N.A.F., Judecătoria, Tribunal, Birou Executare Silită, Lichidatori, Primării, Poliție).

Indicatorii de sinteză privind realizarea **veniturilor pentru anul 2018**, se prezintă după cum urmează:

Indicatori de sinteză	Veniturile formula de calcul	Sume - mii lei -	Procent de realizare%
0	1	2	3
Gradul de realizare al veniturilor	Venituri totale încasate	5.732,32	96,77%
	Venituri totale programate	5.923,51	
Gradul de realizare al veniturilor proprii	Venituri proprii încasate	2.507,60	89,87%
	Venituri proprii programate	2.790,00	
	Venituri totale programate	5.923,51	
Gradul de autofinantare	Venituri proprii încasate (excl.cote)	1.776,93	30,99%
	Venituri totale încasate	5.732,32	

Execuția cheltuielilor de funcționare pentru anul 2018 este în sumă de 2.421.632,22 lei, înregistrând un excedent pe secțiunea de funcționare de 1.330.729,94 lei.

Execuția cheltuielilor de dezvoltare este în sumă de 2.340.258,87 lei rezultând un excedent pe secțiunea de dezvoltare de -360.295,08 lei.

Indicatorii de sinteză privind realizarea cheltuielilor pentru anul 2018, se prezintă după cum urmează:

Indicatori de sinteza	Cheltuieli formula de calcul	Sume - mii lei -	Procent de realizare%
0	1	2	3
Ponderea secțiunii de funcționare	Plăți aferente secțiunii de funcționare	2.421,64	50,85%
	Total plăți	4.761,89	
Ponderea secțiunii de dezvoltare	Plăți aferente secțiunii de dezvoltare	2.340,25	49,15%
	Total plăți	4.761,89	

Pentru anul 2018 cheltuielile prevazute a se efectua și cele efectiv realizate pentru fiecare din structurile U.A.T. Socodor, se prezintă în cele ce urmează:

Specificații	Prevederi bugetare initiale mii lei	Prevederi bugetare finale mii lei	Plăți efectuate mii lei	Observații
AUTORITĂȚI PUBLICE ȘI ACTIUNI EXTERNE – cont 51.02				
Salarii	952,00	947,00	809,51	
Bunuri si servicii	235,00	280,00	145,46	
Active nefinanciare	286,00	701,00	203,23	
Participare capital social	1,00	1,00	0,00	
Total	1.474,00	1.929,00	1.158,19	
SERVICII PUBLICE COMUNITARE DE EVIDENTA A PERSOANELOR - 54.02				
Salarii	129,00	129,00	110,10	
Bunuri si servicii	104,00	104,00	24,15	
Proiecte cu finantare neramb	0	0	0	
Active nefinanciare	0	30,00	0	
Total	233,00	233,00	134,25	
TRNZACTII PRIVIND DATORIA PUBLICA 55.02				
Dobanzi	96,00	96,00	95,22	
Total	96,00	96,00	95,22	
INVATAMANT – 65.02				
Bunuri si servicii	156,00	181,00	131,11	
Asistență socială	7,51	7,51	4,51	

Burse	15,00	15,00	9,20	
Proiecte cu finantare neramb	1.755,00	400,00	317,10	
Total	1.933,51	703,51	488,97	
SANATATE – 66.02 – DISPENSAR UMAN				
Active nefinanciare	0,00	0,00	0,00	
Total	0,00	0,00	0,00	
CULTURA , RECREERE SI RELIGIE – 67.02 –				
Salarii	46,00	54,00	37,10	
Bunuri si servicii	216,00	380,00	203,28	
Proiecte cu finantare neramb	1.806,00	660,00	190,95	
Alte cheltuieli	156,00	156,00	130,38	
Active nefinanciare	40,00	40,00	0	
Total	2.224,00	1.250,00	569,70	
ASISTENȚĂ SOCIALĂ – 68.02				
Salarii	304,00	344,00	311,18	
Ajutoare sociale	175,00	225,00	146,53	
Active nefinanciare	0,00	30,00	0	
Total	479,00	599,00	457,71	
LOCUINTE, SERVICII ȘI DEZVOLTARE PUBLICĂ – 70.02				
Bunuri și servicii	168,00	193,00	90,73	
Proiecte cu finanțare neramb	3.387,00	100,00	35,93	
Total	3.555,00	293,00	126,66	
SERVICII DE SALUBRITATE ȘI PROTECȚIA MEDIULUI – 74.02				
Bunuri și servicii	140,00	235,00	144,26	
Proiecte cu finantare nerambursabila	0,00	0,00	0,00	
Rambursari de credite	00,00	40,00	0,00	
Total	140,00	275,00	144,26	
TRANSPORTURI – 84.02				
Bunuri si servicii	150,00	131,00	20,92	
Proiecte cu finantare neramb	7.341,00	7.561,00	79,65	
Active nefinanciare	255,00	1.871,00	819,69	
Rambursari credite	670,00	670,00	666,67	
Total	8.416,00	10.233,50	1.586,92	
TOTAL GENERAL CHELTUIELI	18.550,51	15.612,51	4.761,89	

ANALIZA ACTIVITĂȚII SPCLEP SOCODOR PE ANUL 2018

Serviciul Public Comunitar Local de Evidența a Persoanelor Socodor, și-a început activitatea la data de 1 iulie 2009. Potrivit organigramei Consiliului Local Socodor sunt aprobate 3 posturi de execuție, toate funcții publice, fiind ocupate de la începutul funcționării și până la începutul anului 2011, două posturi, din anul 2011 și până în februarie 2012, doar un singur post, din februarie 2012 și până la 31.12.2015 au fost ocupate toate cele 3 posturi, iar din 01.01.2016 și până în prezent doar două posturi.

Din **03.01.2018** și până la data de **29.12.2018**, în cadrul ghiseului unic de evidență Socodor s-au eliberat 686 cărți de identitate, pentru diferite motive și s-au operat 49 de reședințe și 5 reședințe CRDS;

- au fost implementate în SNIEP toate cererile pentru producerea cartilor de identitate și cererile pentru stabilirea reședinței;
- au fost implementate în SNIEP comunicările de naștere, de căsătorie, de divorț și de deces primite;
- lunar, am întocmit situațiile atât la nivelul evidentei populației cât și stare civilă și le-am transmis;
- lunar- am realizat introducerea indicatorilor statistici;
- lunar- am realizat întocmirea proceselor verbale de distrugere al CI, BI, CA retrase;
- trimestrial- am realizat întocmirea procesului verbal de distrugere al CI/BI/CA/CIP ale persoanelor decedate;
- au fost întocmite listele cu expirați și înmanate lucrătorilor de poliție;
- au fost înregistrate toate documentele primite la nivelul SPCLEP;
- am realizat soluționarea cererilor depuse la SPCLEP.

Pe linie de stare civilă menționăm următoarele :

Pe parcursul anului 2018 s-au întocmit următoarele :

- acte de naștere-6
- acte de căsătorie-11
- acte de deces-28
- acte de divorț-1
- certIFICATE de naștere eliberate-17
- certIFICATE de căsătorie eliberate-19
- certIFICATE de deces eliberate-71
- certIFICATE de divorț-1

Au fost operate în registrele de stare civilă, la exemplarul I, un număr de 121 mențiuni care au fost trimise ulterior și la exemplarul II, iar un număr de 24 mențiuni au fost trimise spre operare la exemplarul I.

Domeniul economic, agricultura.

Suprafața agricolă ocupă 10.152 ha, respectiv 91,5% din totalul teritoriului administrativ. Folosința dominantă a terenului agricol o constituie arabilul. Din punct de vedere al suprafețelor cultivate se constată creșterea celor cu grâu, porumb și floarea soarelui și renunțarea la sfecla de zahăr. Suprafețele ocupate cu cartofi s-au diminuat, iar cele cu legume, cu precădere varza, sunt cultivate în grădinile din intravilan.

Exploatațiile agricole au început să comaseze terenurile, iar parcul de utilaje agricole s-a înnoit considerabil începând cu anul 2010.

Odată cu cultivarea cerealelor și datorită suprafeței mari de pășune deținută de Comuna Socodor, a crescut semnificativ și numărul animalelor, în special al ovinelor. Evoluția septelului este în creștere la ovine, se menține la porcine și păsări și este în scădere la bovine.

Industria la nivel de comună este reprezentată de activități de valorificare primară a resurselor agricole locale, o fabrică de brânzeturi și un agent economic care prelucrează lemnul.

REGISTRUL AGRICOL. RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2018

- constatari ale calamitatilor diferitelor culturi de pe raza comunei;
- efectuarea de referate pentru materiale la sedinte Consiliu Local;
- colaborare cu departamente din cadrul Primariei pentru solutionare a diferitelor cereri ale petentilor.

Atributiile serviciului agricol sunt în materia aplicării prevederilor legale privind registrul agricol și sunt următoarele:

- completarea la zi a celor 30 registre agricole, respectiv 874 gospodării pe anii 2015-2019;
- răspuns la Direcția Națională de Statistică Arad asupra terenurilor și a animalelor -3;
- răspunsuri la Direcția Agricolă Arad - 12 ;
- înscrierea în format electronic a peste 874 de gospodării;

Eliberarea unui număr de 1.045 adeverințe, după cum urmează:

- adeverințe A.P.I.A.	231 buc
- adeverințe Carti de identitate	207 buc
- adeverințe Ajutor complementar	46 buc
- adeverințe bursă și bani de liceu	64 buc
- adeverinte persoane P.H.	35 buc
- adeverinta ajutor social	7 buc
- adeverinte pagube	4 buc
- adeverinte locatie radieri AUTO	12 buc
- adeverinte sanatare	21 buc
- adeverinta pentru banca	1 buc
- adeverimte Enel	23 buc
- adeverinta incalzire	21 buc
- adeverinte proiecte	11 buc
- adeverinte teren in folosință	8 buc
- certificate de producator	173 buc
- procese Verbale la certificatele de producator	173 buc
- înscrieri și radieri în și din registrul agricol localnici	5 buc
- înscrieri și radieri în și din registrul agricol străinași	3 buc
- deschis poziții noi : 8 poziții atât la localnici cât și la străinași.	

RAPORT DE ACTIVITATE PE ANUL 2018 COMPARTIMENT URBANISM

În anul 2018 au fost emise un număr de 16 certificate de urbanism și un număr de 9 autorizații de construire, fiind respectată legislația cu privire la disciplina în construcții.

RAPORT DE ACTIVITATE PE ANUL 2018 COMPARTIMENT S.V.S.U.

În cursul anului 2018 pe raza comunei Socodor nu am avut incendii. Au fost executate controale la locațiile de interes public ale comunei și anume școli, grădinite și biserici precum și la locuințele persoanelor fizice. Au fost aduse la cunoștința cetățenilor, în special în perioada de secetă reguli de prevenire a incendiilor, în cazul curățirii grădinilor și pajiștilor vizând folosirea focului deschis.

INVESTIȚII, ACHIZIȚII PUBLICE ȘI INTEGRARE EUROPEANĂ

În anul 2018, cu privire la achizițiile publice sau desfășurat următoarele activități:

Întocmirea programului anual de achiziții publice;

1.Întocmirea și transmiterea, în conformitate cu prevederile Legii nr.98/2016, privind achizițiile publice, a răspunsurilor pentru toate clarificările solicitate de ofertanții care au obținut în condițiile legii documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

2.Organizarea și desfășurarea procedurilor de atribuire pentru obiectivele din cadrul programului anual de achiziții (deschidere oferte, solicitări informații clarificari și documente de la ofertanții participanți la procedură, dacă este cazul, analiză oferte, desemnare ofertă câștigătoare, întocmire și semnare procese verbale de analiza, comunicare rezultat procedură);

3.Întocmirea contractelor de achiziții publice, cu ofertanții a căror oferte au fost stabilite câștigătoare de către comisia de evaluare, semnarea acestora de către părțile contractante, înregistrarea acestora și distribuirea acestora celor implicați în derularea și urmărirea lor cât;

4.Întocmirea și transmiterea, în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, a documentelor solicitate de către C.N.S.C. în vederea soluționării contestațiilor făcute de către ofertanții participanți la procedurile de atribuire și Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

5.Întocmirea și transmiterea, conform prevederilor OUG.30/2006, privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, a documentelor solicitate de către unitatea pentru coordonarea și verificare a achizițiilor publice pentru procedurile de achiziție care sunt supuse verificării aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire și Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

6.Întocmirea și păstrarea dosarelor de achiziție publică pentru toate procedurile derulate și finalizate.Mutarea dosarelor de achiziție publică la arhivă;

7.Actualizarea programului anual de achiziții publice în conformitate cu rectificările de buget din cursul anului;

8.Asigurarea legăturii cu toate compartimentele, serviciile și direcțiile din cadrul primăriei în realizarea obiectivelor din cadrul programului anual de achiziții;

9.Întocmirea și transmiterea corespondenței către toți factorii implicați în atribuirea contractelor de achiziții publice (autoritatea de reglementare, operatorii economici/ofertanți)

Pentru anul 2019 avem următoarele propuneri de proiecte finanțate din bugetul local dar și din alte surse:

- **Amenajare infrastructură drumuri agricole**, proiect finanțat prin PNDR 2014-2020, demararea și finalizarea lucrărilor cu respectarea perioadei din contractual de finanțare;

- **Renovare și dotare cămin cultural**, proiect finanțat prin PNDR 2014-2020, finalizarea lucrărilor și finalizarea achiziției dotărilor cu respectarea perioadei din contractual de finanțare;

- **Construire grădiniță cu program normal**, proiect finanțat prin PNDR 2014-2020, finalizarea lucrărilor cu respectarea perioadei din contractual de finanțare;

- **Modernizare străzi în comuna Socodor, județul Arad**, proiect finanțat prin PNDR 2014-2020, finalizarea lucrărilor cu respectarea perioadei din contractual de finanțare;

- **Modernizare sediu primaria Socodor**, atribuirea contractului de lucrări, demararea lucrărilor și finalizarea acestora până la finalul anului 2019, cu finanțare din bugetul local/PNDL;

- **Construire remiza PSI și dotarea acesteia conform normelor în vigoare**, demararea lucrărilor și finalizarea acestora până la finalul anului 2019, cu finanțare din bugetul local;

- **Alimentare cu gaze naturale a comunei Socodor**, finalizarea SF-ului, obținerea avizelor necesare de la ANRE, întocmirea proiectului tehnic și organizarea licitației publice în vederea atribuirii contractului de lucrări, cu surse de finanțare de la bugetul local, împrumuturi rambursabile și Fondul Suveran;

- **Construire parc fotovoltaic**, realizarea unui parc fotovoltaic de producere a energiei electrice pe baza de energie solară, cu finanțare din bugetul local;
- **Amenajare piste pentru biciclete**, proiect finanțat prin FEDR 2014-2020, Programul Interreg VA România-Ungaria, finalizarea PT-ului și organizarea licitației publice pentru execuția lucrărilor, demararea lucrărilor și execuția a cel puțin 50% până la sfârșitul anului 2019;
- **Amenajare trotuare în comuna Socodor**, finalizarea lucrărilor începute în anul 2018, cu termen de finalizare în trimestrul II al anului 2019;
- **Reabilitare și extindere sistem de alimentare cu apă și extindere canalizare menajeră în comuna Socodor**, proiect finanțat prin PNDR 2014-2020, atribuirea contractului de lucrări și finalizarea lucrărilor cu respectarea perioadei din contractual de finanțare;
- **Amenajare zonă agrement și navomodelism în comuna Socodor**, proiect finanțat prin PNDR 2014-2020 și cofinanțat de la bugetul local, finalizarea lucrărilor cu respectarea perioadei din contractual de finanțare.
- **Realizarea sistemului de producție și distribuție a energiei termice pe bază de energie geotermală în comuna Socodor, județul Arad**, depunerea cererii de finanțare în prima parte a anului 2019 în vederea obținerii unei finanțări nerambursabile prin POIM 2014-2020.

Doresc să aduc mulțumiri tuturor celor care au fost alături de Consiliul Local în această perioadă și au sprijinit moral și material ceea ce am realizat. Prin acest raport am dorit ca inițiativele primarului să fie cât mai aproape de fiecare cetățean al comunei noastre, prezentând în mod obiectiv, realist și transparent activitățile desfășurate în cursul anului 2018

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CRIȘAN RAMONA**

**SECRETAR,
CRIȘAN GHEORGHE**