



Anexă la HCL 25 din 30.03.2018

Raport **privind starea economică, socială și de mediu a comunei SOCODOR pe anul 2017**

Întreaga activitate a Consiliului Local și a Primăriei Comunei Socodor s-a desfășurat în anul 2017, pentru rezolvarea atribuțiilor fiecărui compartiment în parte, pentru finalizarea proiectelor demarate pentru perioada de finanțare 2014-2020 și pentru atragerea de noi fonduri pentru anii viitori.

În vederea informării cetățenilor, primarul comunei Socodor prezintă activitatea serviciilor publice din subordine și a tuturor structurilor administrative locale. De asemenea, vor fi enumerate, în cele ce urmează, cele mai importante lucrări de investiții, reparații, modernizări, realizate în anul care a trecut în localitatea Socodor.

În anul 2017, ca și în anii precedenți, am fost foarte atent la ceea ce privește transparența cheltuirii banilor publici, buna gospodărire și cheltuirea chibzuită a fondurilor de la bugetul local. Administrația locală este în slujba cetățenilor și nu invers. Tocmai de aceea susțin că este necesar ca, anual, să prezint tuturor cetățenilor activitatea pe care am întreprins-o în cursul anului care tocmai a trecut.

De asemenea, îi rog pe toți cei interesați să se adreseze Primăriei Socodor pentru a veni cu sugestii, propuneri de proiecte și lucrări necesare a se desfășura în anul în curs, să participe la toate ședințele consiliului local, deoarece locuitorii comunei sunt cei care știu cel mai bine care sunt necesitățile comunității.

În prima etapă a elaborării acestui raport s-au utilizat normele metodologice ale Legii 544/2001, respectându-se strict de către instituția noastră principiile transparenței decizionale, liberului acces la informațiile publice și a respectului față de cetățenii comunei. La baza elaborării acestui raport au stat hotărârile Consiliului Local, Dispozițiile emise de Primar și Ordinele Prefectului Județului ARAD.

M-am străduit și consider că am reușit să realizez impunerea unei analize realiste a modului în care au fost cheltuiți banii publici în anul 2017 în scopul îndeplinirii obiectivelor asumate de Primăria și Consiliul Local al Comunei SOCODOR

Nu pot omite faptul că am fi dorit să realizăm mai multe obiective, însă, din cauza unor factori interni și externi, uneori independent de voința noastră, am fost nevoiți să reprogramăm realizarea acestora.

Cu toate greutățile întâmpinate, salariații Primăriei împreună cu Consiliul Local, printr-o bună colaborare, am reușit să realizăm o serie de obiective social – economice și edilitar – gospodărești. Aceasta colaborare între executivul primăriei și Consiliul Local a cunoscut diverse forme, plecând de la ședințele de consiliu și la contacte directe cu consilierii (anchete sociale, vizitarea unor obiective economice și sociale, comisii mixte de recepție a unor lucrări de construcție), fiecare din ele vizând găsirea unor soluții comune de rezolvare a problemelor economico – sociale, în spiritul legii.

Pentru transpunerea în practică a hotărârilor Consiliului Local, primarul comunei a emis dispoziții pe domenii de activitate.

SINTEZA REALIZARILOR DIN ANUL 2017, PE DOMENII DE ACTIVITATE

Domeniul social

Conform ultimului recensământ din anul 2011 populația totală a comunei Socodor este de 2367 persoane. Densitatea populației era de 20,78 loc/ km patrat.

Persoane dezavantajate:

- număr beneficiar de ajutor social – 40 de familii;

- număr persoane care au urmat cursurile de reconversie profesională – 32 persoane.

Pe raza comunei există 6 agenți economici care au ca obiect de activitate comerț și alimentație publică, 4 societăți comerciale din domeniul agricol și 1 agent pentru prelucrarea lemnului.

Domeniul economic ,agricultura.

Suprafata agricola ocupa 10.152 ha, respectiv 91,5% din totalul teritoriului administrativ. Folosinta dominanta a terenului agricol o constituie arabilul. Din punct de vedere al suprafetelor cultivate se constata cresterea celor cu porumb si floarea soarelui si renuntarea la sfecla de zahar. Suprafetele cu grau si secara s-au redus si ele. Suprafetele ocupate cu cartofi s-au diminuat, iar cele cu legume , cu precadere varza, sunt in general mici si oscileaza de la an la an.

Dimensiunile mici ale exploatatiilor agricole determinate de gradul mare de faramitare a terenului dupa anul 1990 nu permite aplicarea unei tehnologii corespunzatoare plantelor de cultura.

Lipsa cerealelor a dus la scaderea puternica a pretului de cumparare pe kilogram de carne in viu la porci si vite, o problema foarte mare pentru familiile unde principala sursa de venit o constituie vanzarea produselor agricole si de animale din gospodarie.

Evolutia septelului este descendenta la cele 4 componente: bovine, ovine, porcine, pasari.

Industria la nivel de comună este reprezentată de activitati de valorificare primara a resurselor agricole locale, o fabrică de brânzeturi și un agent economic care prelucrează lemnul.

Servicii locale

Principalele servicii locale de care beneficiaza populatia comunei sunt:

- prestari servicii pentru agricultura efectuate de agentii economici specializati in domeniu;
- alimentatie publica realizata de societatile comerciale autorizate de pe raza comunei;
- pasunatul animalelor, acest serviciu fiind furnizat de Consiliul Local prin pasunea care apartine domeniului privat al C.L. Socodor;
- serviciul public de distribuire a apei potabile, acesta fiind realizat de C.L. Socodor prin rețeaua de distributie a apei potabile, fiecare gospodărie fiind racordată la rețeaua de apă;
- canalizare menajeră, pe teritoriul comunei existand două stații de epurare a apelor uzate, stații de pompare a apelor uzate și rețea de conducte subterane, fiecare gospodărie fiind racordată la rețeaua de canalizare;
- depozitarea gunoiiului de grajd menajer la platforma special amenajata la fiecare gospodarie in parte.
- serviciul de asistenta medicala umana, efectuat prin D.M. Socodor, care dispune de o arie desfasurata de 204 mp, cu un numar de 9 incaperi din care 3 cabinete de consultatii.
- punct farmaceutic, situat in incinta dispensarului uman si unul la o distanta de 200 m;
- serviciul de asistenta sanitar veterinara – serviciu realizat pe raza comunei in sistem privat;
- serviciul inchirieri local pentru reuniuni si diferite ocazii pentru populatie prin caminul cultural;
- servicii de telefonie fixa digitala in retelele Telekom si RCS-RDS;
- serviciul de telefonie mobila cu acoperire integrala in retelele Vodafone, Telekom si Orange;
- serviciul de televiziune prin cablu realizat de, Telekom si RDS
- distribuirea presei si corespondentei se face prin Directia Judeteana de Posta , Agentia Socodor
- serviciul financiar realizat prin Directia Judeteana de Posta Arad – Oficiul Socodor;

Activitatea Compartimentului Impozite si Taxe, consta in stabilirea, constatarea, controlul, urmarirea si incasarea impozitelor si taxelor locale, inclusiv a dobanzilor, majorarilor si penalitatilor de intarziere, executarea silita a creantelor bugetare, consilierea fiscala, in conformitate cu prevederile Codului fiscal, Codului de procedura fiscala si a celorlalte acte normative in materie, adoptate de autoritatile locale.

Compartimentului Impozite si Taxe, în anul 2017, a înregistrat și eliberat un număr de:

- 343 Certificate de atestare fiscala;
- 2 Declaratii de impunere cladiri;
- 15 Declaratii de impunere terenuri;
- 68 Declaratii de impunere mijloace de transport;
- 1317 Decizii de impunere;
- 34 Radieri auto;
- 48 Declaratii pentru transcrieri de proprietati;

- 12 Cereri pentru scutiri de la plata impozitului;
- 31 Cereri de corectari date de patrimoniu si date de identificare;
- 0 Cereri restituiri si compensari sume necuvenite;
- 2 Dosare reprezentand contracte de concesiune;
- 6 Dosare reprezentand contracte de inchiriere;
- 8 Facturi emise;
- 25 Instiintari dobandire mijloace transport;
- 279 Procese-verbale de contraventie;
- 238 Somatii si titluri executorii pentru persoane fizice;
- 1 Somatii si titluri executorii pentru persoane juridice;

În decursul anului fiscal 2017, a fost înregistrat si debitat un numar de 79 mijloace transport persoane fizice si 14 mijloace transport persoane juridice.

Au fost debitate 143 Procese-verbale de constatare si sanctionare a contraventiilor.

Numarul somatilor insotite de titluri executorii, emise si expediate, a fost de 239, din care:

- 238 pentru persoane fizice;
- 1 pentru persoane juridice.

Au fost debitate si prelucrate 2 dosare de concesiune si 3 contracte de inchiriere.

Pe parcursul anului 2017, au fost intocmite si expediate 150 adrese de comunicare date contribuabili, catre institutiile solicitante (Banca, A.N.A.F., Judecatorie, Tribunal, Birou Executare Silita, Lichidatori, Primarii, Politie).

Indicatorii de sinteza privind realizarea veniturilor pentru anul 2017, se prezinta dupa cum urmează:

MII LEI

Indicatori de sinteza	Veniturile formula de calcul	Sume - mii lei -	Procent de realizare%
0	1	2	3
Gradul de realizare al veniturilor	Venituri totale incasate	12.184,31	76,42%
	Venituri totale programate	15.943,48	
Gradul de realizare al veniturilor proprii	Venituri proprii incasate	4.601,26	71,27%
	Venituri proprii programate	6.456,00	
	Venituri totale programate	15.943,48	
Gradul de autofinantare	Venituri proprii incasate (excl.cote)	2639.57	21,66%
	Venituri totale incasate	12184.31	

Executia cheltuielilor de functionare pentru anul 2017 este in suma de 3.269.272,67 lei inregistrand un excedent pe sectiunea de functionare de 2.936.383,52 lei.

Executia cheltuielilor de dezvoltare este in suma de 1.013.639,28 lei rezultand un excedent pe sectiunea de dezvoltare de 4.965.015,81 lei.

Indicatorii de sinteza privind realizarea cheltuielilor pentru anul 2017, se prezinta dupa cum urmeaza:

Indicatori de sinteza	Cheltuieli formula de calcul	Sume - mii lei -	Procent de realizare%
0	1	2	3
Ponderea sectiunii de functionare	Plati aferente sectiunii de functionare	3.269,27	76.34%
	Total plati	4.282,91	

Ponderea sectiunii de dezvoltare	Plati aferente sectiunii de dezvoltare	1.012,63	23,66%
	Total plati	4.282,91	

Pentru anul 2017 cheltuielile prevazute a se efectua si cele efectiv realizate pentru fiecare din structurile UAT Socodor, se prezinta in cele ce urmeaza:

mii lei –

Specificatii	Prevederi bugetare initiale	Prevederi bugetare finale	Plati efectuate	Observatii
AUTORITATI PUBLICE SI ACTIUNI EXTERNE – cont 51.02				
Salarii	616,00	754,00	659,95	
Bunuri si servicii	242,15	265,15	176,18	
Proiecte cu finantare nerambursabila	720,00	981,00	0,00	
Active nefinanciare	272,00	653,00	280,99	
Participare capital social	0,00	1,00	0,00	
Total	1.850,15	2.654,15	1.117,12	
SERVICII PUBLICE COMUNITARE DE EVIDENTA A PERSOANELOR - 54.02				
Salarii	118,00	118,00	87,59	
Bunuri si servicii	93,00	111,00	26,46	
Proiecte cu finantare neramb	0	0	0	
Active nefinanciare	0	30,00	23,28	
Total	211,00	259,00	137,33	
TRNZACTII PRIVIND DATORIA PUBLICA 55.02				
Dobanzi	3,00	3,00	2,88	
Total	3,00	3,00	2,88	
INVATAMANT – 65.02				
Salarii	904,00	998,00	985,02	
Bunuri si servicii	191,00	207,00	159,45	
Burse	27,00	32,33	17,48	
Proiecte cu finantare neramb	0	0	0	
Total	1.115,00	1.232,00	1.161,95	
SANATATE – 66.02 – DISPENSAR UMAN				
Active nefinanciare	10,00	22,00	0,00	
Total	10,00	22,00	0,00	
CULTURA , RECREERE SI RELIGIE – 67.02 –				

Salarii	30,00	34,40	29,45	
Bunuri si servicii	203,00	291,00	236,96	
Proiecte cu finantare neramb	560,00	860,00	0,00	
Alte cheltuieli	200,00	238,00	220,00	
Active nefinanciare	50,00	50,00	18,14	
Total	1.043,00	1.473,40	504,55	
ASISTENTA SOCIALA – 68.02				
Salarii	272,00	302,00	250,58	
Ajutoare sociale	225,00	225,00	127,75	
Total	497,00	527,00	378.33	
LOCUINTE , SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA – 70.02				
Bunuri si servicii	228,00	258,00	123.57	
Active nefinanciare	200,00	320,00	264,99	
Proiecte cu finantare neramb	0,00	1.200,00	0,00	
Total	448,00	1.778,00	388,56	
SERVICII DE SALUBRITATE SI PROTECTIA MEDIULUI – 74.02				
Bunuri si servicii	108,00	130,00	87,76	
Proiecte cu finantare nerambursabila	0,00	0,00	0,00	
Rambursari de credite	00,00	0,00	0,00	
Total	108,00	130,00	87,76	
TRANSPORTURI – 84.02				
Bunuri si servicii	240,00	409,60	78,19	
Proiecte cu finantare neramb	3.700,00	6.038,00	26,04	
Active nefinanciare	200,00	1.411,00	400,17	
Rambursari credite	1,00	1,00	0,02	
Total	4140,00	7.859,60	504,40	
TOTAL GENERAL CHELTUIELI	9.432,15	15.943,48	4.282,91	

ANALIZA ACTIVITATII SPCLEP SOCODOR PE ANUL 2017

Serviciul Public Comunitar Local de Evidenta a Persoanelor Socodor , si-a inceput activitatea incepand cu data de 1 iulie 2009. Potrivit organigramei Consiliului Local Socodor sunt aprobate 3 posturi de executie , toate cu functionari publici , fiind ocupate de la inceputul functionarii si pana la inceputul anului 2011 , doua locuri , de

la inceputul anului 2011 si pana in februarie 2012, doar un singur loc , din februarie 2012 si pana la 31.12.2015 au fost ocupate toate cele 3 posturi, iar din 01.01.2016 si pana in prezent doar doua posturi.

Din **03.01.2017** si pana la data de **29.12.2017** , in cadrul ghiseului unic de evidenta Socodor s-au eliberat 768 carti de identitate , pentru diferite motive si s-au operat 45 de resedinte si 2 resedinte CRDS;

- au fost implementate in SNIEP toate cererile pentru producerea cartilor de identitate si cererile pentru stabilirea resedintei;
- au fost implementate in SNIEP comunicările de nastere , de casatorie, de divort si de deces primite;
- lunar, am intocmit situatiile atat la nivelul evidentei populatiei cat si stare civila si le-am transmis ;
- lunar- am realizat introducerea indicatorilor statistici;
- lunar- am realizat intocmirea proceselor verbale de distrugere al CI, BI, CA retrase;
- trimestrial- am realizat intocmirea procesului verbal de distrugere al CI/BI/CA/CIP ale persoanelor decedate;
- au fost intocmite listele cu expirati si inmanate lucratorilor de politie;
- au fost inregistrate toate documentele primite la nivelul SPCLEP ;
- am realizat solutionarea cererilor depuse la SPCLEP.

Pe linie de stare civila mentionam urmatoarele :

Pe parcursul anului 2017 s-au intocmit urmatoarele :

- acte de nastere-3
- acte de casatorie-9
- acte de deces-29
- acte de divort-1
- certificate de nastere eliberate-9
- certificate de casatorie eliberate-18
- certificate de deces eliberate-40
- certificate de divort-1

Au fost operate in registrele de stare civila , la exemplarul I, un numar de 188 mentiuni care au fost trimise ulterior si la exemplarul II , iar un numar de 49 mentiuni au fost trimise spre operare la exemplarul I.

REGISTRUL AGRICOL . RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2017

- constatarile ale calamitatilor diferitelor culturi de pe raza comunei;
- efectuarea de referate pentru materiale la sedinta Consiliu Local;

- colaborare cu departamente din cadrul Primariei pentru solutionare a diferitelor cereri ale petentilor.

Atributiile serviciului agricol sunt în materia aplicarii prevederilor legale privind registrul agricol și sunt următoarele:

- complectarea la zi a celor 29 registre agricole, respectiv 874 gospodarii pe anii 2015-2019;
- răspuns la Directia Nationala de Statistica Arad asupra terenurilor si a animalelor -11;
- răspunsuri la Directia Agricola Arad - 6 ;
- înscrierea in format electronic a peste 874 de gospodarii;

Eliberarea unui număr de 1.587 adeverințe, după cum urmează:

- Adeverinta A.P.I.A.	211 buc
- Adeverinta Carti de identitate	188 buc
- Adeverinte Ajutor complementara	94 buc
- Adeverinte bursa si bani de liceu	74 buc
- Adeverinte persoane P.H.	35 buc
- Adeverinta ajutor social	102 buc
- Adeverinte pagube	11 buc
- Adeverinte locatie radieri AUTO	34 buc
- Adeverinte sanatare	18 buc
- Adeverinta pentru banca	4 buc
- Adeverimte Enel	757 buc
- Adeverinta incalzire	22 buc
- Adeverinte proiecte	6 buc
- Adeverinte teren in folosinta	32 buc
- Certificate de producator	185 buc
- Procese Verbale la certificatele de producator	185 buc
- înscrieri și radieri în și din registrul agricol localnici	8 buc
- înscrieri si radieri in si din registrul agricol strainasi	14 buc
- deschis poziții noi : 22 poziții atât la localnici cat și la straiș.	

RAPORT DE ACTIVITATE PE ANUL 2017 ASISTENTA SOCIALA

Serviciile sociale cuprind un ansamblu complex de masuri realizate pentru a raspunde nevoilor sociale individuale ,familiale sau de grup ,in vederea depasirii unor situatii de dificultate ,pentru sustinerea autonomiei si protectiei persoanei,prevenirea marginalizarii sociale si promovarea incluziunii sociale .

Pe parcursul anului 2017 au beneficiat de sustinere urmatoarele categorii sociale beneficiari:

- s-au inregistrat 40 de dosare de venit minim garantat existente in plata la sfarsitul anului 2017 ; un numar de 10 dosare vmg avut cuantumul modificat pentru care s-a dispus dispozitie de modificare; 4 dosare au fost incetate din plata pentru care s-a dispus dispozitie de incetare; 0 dosare a avut cuantumul suspendat pentru care s-a dispus dispozitie de suspendare de cuantum si au fost aprobate un numar de 5 dosare de vmg cazuri noi

-s-au efectuat un numar de 280 de anchete sociale la domiciliul solicitantilor in vederea verificarii situatie actuale a dosarelor existente in plata .

- s-au intocmit de fisele de calcul pentru dosare de ajutor social existente in plata si in cazul modificarilor intervenite in cursul anului ;

-s-a stabilit numarul de ore ce trebuie prestate de persoana apta in cazul persoanei singure sau de una din persoanele apte de munca in cazul familiilor beneficiare

-s-a verificat daca au fost prestate orelor stabilite prin intocmire fisei de prezenta ;

-s-a verificat mentinerea conditiilor de acordare a dreptului la ajutor social prin intocmirea anchetelor sociale la 6 luni sau ori de cate ori este nevoie la nevoie cf. art 14.1 alin.3

- s-a intocmit lunar anexele VMG privind acordarea platii ajutorului social si au fost depuse la AJPPIS ARAD la data programata de acestia ;

-s-a intocmit lunar borderul primarului privind persoanele apte de munca si s-a depus lunar la ITM,AJPIS ,AJOFM;

-s-a intocmit planul de lucrarii si actiuni de interes local pentru anul 2017 ;

- au fost înregistrate și verificate și s-a dispus modificării ,suspendării, încetării conform legislație în vigoare pentru un număr de 30 de dosare de alocație de sustinere;
- întocmit și transmis lunar anexele la AJPIS Arad pentru aprobare cazuri noi, modificări , suspendării și plată .
- s-au înregistrat , certificat și transmis în vederea punerii în plată un număr de 22 de dosare de alocație de stat pentru copii ;
- s-au înregistrat , certificat și transmis în vederea punerii în plată un număr de 20 dosare de indemnizație cerșetere copil până la 2 ani;
- s-au înregistrat și aprobat un număr de 3 dosare ajutoare de înmormântare ;
- s-au înregistrat și acordat ajutor de încălzire a locuinței pentru un număr de 39 dosare, persoane beneficiare de ajutor social;
- s-au înregistrat ,verificat și aprobat un număr de 22 dosare de ajutor de încălzire a locuinței cu lemne;
- s-au întocmit și transmis lunar la AJPIS Arad anexele și situațiile centralizatoare privind aprobarea sumelor pentru AIL -2017 ;
- s-au întocmit și transmis la AJPIS ARAD un număr de 32 de cereri privind ,modificări de reprezentant legal ,reluări transferuri alocație de stat din alt județ ,modificare modalitate plată alocație de stat pentru copii ;
- s-au înregistrat și transmis pentru aprobare la DGASPC ARAD un număr de 34 de dosare pentru încadrare în grad de handicap, caz nou sau reevaluare ;
- s-au întocmit un număr de 34 de anchete sociale pentru încadrarea în grad de handicap;
- s-au întocmit și depus la DGASPC Arad un număr de 34 de dosare pentru stabilire drepturi persoane cu handicap grad: grav ,accentuat și mediu;
- s-au întocmit un număr de 14 anchete sociale pentru asistenții personali și indemnizație de însoțitor în vederea obținerii de la DGASPC Arad a cererii și avizului de acordare drepturi pentru persoana cu handicap grav cu asistent personal ;
- s-au întocmit și depus dosare la DGASPC ARAD de stabilire a măsurii de protecție – respectiv plasament familial pentru un număr de 2 copii ;
- s-au întocmit plan de servicii pentru copilul cu nevoi speciale - pentru un număr de 4 copii ;
- s-au întocmit anchete sociale pentru un număr de 15 de cazuri cu copii aflați cu măsura de protecție specială a plasamentului la familie sau instituționalizați ;
- s-au întocmit anchete sociale pentru Judecătoria Chisineu Criș pentru cazurile de divorț cu copii, pentru înstituirea curatelei, pentru Postul de Poliție și Parchet .
- s-au întocmit anchete sociale pentru DGASPC ARAD pentru cazuri de abuz și neglijare și mame minore .
- s-au întocmit situații privind acordarea ajutoarelor alimentare în cadrul POAD 2016 , s-a distribuit efectiv persoanelor beneficiare și s-a comunicat cu MFE în această privință și cu Institutia Prefectului Județului Arad;
- s-a întocmit un număr de 89 de proiecte de dispoziție privind prestațiile sociale : VMG ,ASF,AIL privind acordare , modificare, suspendare , reluare și încetare drept.
- s-a participat la întruniri de consiliere și notiuni legislative organizate de AJPIS și DGASPC ARAD ;
- alte activități diverse privind asistența și protecția socială;

RAPORT DE ACTIVITATE PE ANUL 2017 COMPARTIMENT URBANISM

În anul 2017 au fost emise un număr de 18 certificate de urbanism și un număr de 9 autorizații de construire, fiind respectată legislația cu privire la disciplina în construcții.

RAPORT DE ACTIVITATE PE ANUL 2017 COMPARTIMENT S.V.S.U.

În cursul anului 2017 pe raza comunei Socodor a avut loc un început de incendiu, în care nu am avut nicio victimă. Au fost executate controale la locațiile de interes public ale comunei și anume școli, grădinite și biserici. Au fost aduse la cunoștința cetățenilor, în perioada de secetă reguli de prevenire a incendiilor, în cazul curățirii grădinilor și pajistilor vizând folosirea focului deschis. A urmărit și a menținut în stare de funcționare utilajele și accesoriile din dotare, pentru a fi cât mai eficiente în caz de urgență.

COMPARTIMENT INVESTIȚII, ACHIZIȚII PUBLICE ȘI INTEGRARE EUROPEANĂ

În anul 2017, cu privire la achizițiile publice sau desfășurat următoarele activități:

Întocmirea programului anual de achiziții publice;

1.Întocmirea și transmiterea, în conformitate cu prevederile Legii nr.98/2016, privind achizițiile publice, a răspunsurilor pentru toate clarificările solicitate de ofertanții care au obținut în condițiile legii documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei si Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

2.Organizarea și desfășurarea procedurilor de atribuire pentru obiectivele din cadrul programului anual de achiziții (deschidere oferte, solicitări informații clarificari si documente de la ofertanții participanți la procedură, dacă este cazul, analiză oferte, desemnare ofertă câștigătoare, întocmire și semnare procese verbale de analiza, comunicare rezultat procedură);

3.Întocmirea contractelor de achiziții publice, cu ofertanții a căror oferte au fost stabilite câștigătoare de către comisia de evaluare, semnarea acestora de către părțile contractante, înregistrarea acestora și distribuirea acestora celor implicați în derularea și urmărirea lor cât;

4.Întocmirea și transmiterea, în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, a documentelor solicitate de către C.N.S.C. în vederea soluționării contestațiilor făcute de către ofertanții participanți la procedurile de atribuire si Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

5.Întocmirea și transmiterea, conform prevederilor OUG.30/2006, privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, a documentelor solicitate de către unitatea pentru coordonarea și verificare a achizițiilor publice pentru procedurile de achiziție care sunt supuse verificării aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire si Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

6.Întocmirea și păstrarea dosarelor de achiziție publică pentru toate procedurile derulate și finalizate.Mutarea dosarelor de achiziție publică la arhivă;

7.Actualizarea programului anual de achiziții publice în conformitate cu rectificările de buget din cursul anului;

8.Asigurarea legăturii cu toate compartimentele, serviciile și direcțiile din cadrul primăriei în realizarea obiectivelor din cadrul programului anual de achiziții;

9.Întocmirea și transmiterea corespondenței către toți factorii implicați în atribuirea contractelor de achiziții publice (autoritatea de reglementare, operatorii economici/ofertanți)

Pentru anul 2018 avem urmatoarele propuneri de proiecte finantate din bugetul local dar si din alte surse:

- AMENAJARE INFRASTRUCTURA DRUMURI AGRICOLE
- RENOVARE SI DOTARE CAMIN CULTURAL
- CONSTRUIRE GRĂDINIȚĂ CU PROGRAM NORMAL
- MODERNIZARE STRĂZI
- MODERNIZARE SEDIU PRIMARIA SOCODOR,
- CONSTRUIRE REMIZA PSI
- INTRODUCERE GAZ NATURAL
- CONSTRUIRE PARC FOTOVOLTAIC
- AMENAJARE PISTA DE BICICLETE
- AMENAJARE TROTUARE
- REABILITARE SI EXTINDERE SISTEM DE ALIMENTARE CU APA SI EXTINDERE CANALIZARE MENAJERA
- AMENAJARE ZONA AGREMENT IN PARTEA DE VEST A LOCALITATII.

Doresc sa aduc mulțumiri tuturor celor care au fost alături de Consiliul Local în aceasta perioadă și au sprijinit moral și material ceea ce am realizat. Prin acest raport am dorit ca inițiativele primarului sa fie cât mai aproape de fiecare cetățean al comunei noastre, prezentand în mod obiectiv, realist și transparent activitățile desfășurate în cursul anului 2017.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
TEOREAN CLAUDIU DAN**

**SECRETAR,
CRIȘAN GHEORGHE**