

CAIET DE SARCINI
pentru delegare prin gestiune directa a serviciului public de salubritate a localității Socodor

SECȚIUNEA I

CAP. I - Obiectul caietului de sarcini

ART. 1. Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de salubritate, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

ART. 2. Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a activităților serviciului de salubritate ce pot fi gestionate prin atribuire directă.

ART. 3.

(1) Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activităților de:

- a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
- b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
- c) măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;
- d) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
- e) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare;
- f) dezinsecția, dezinsecția și deratizarea.

(2) Beneficiarul serviciului de salubritate este "Serviciul de salubritate Socodor", județul Arad, persoanele fizice și juridice de pe raza UAT Socodor.

ART. 4.

(1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranță în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce deriva din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea serviciului de salubritate.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării activității de:

- a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
- b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
- c) măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;

CAIET DE SARCINI

pentru delegare prin gestiune directa a serviciului public de salubritate a localității Socodor

- d) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
- e) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare;
- f) dezinsecția, dezinsecția și deratizarea.

ART. 5. Termenii, expresiile și abrevierile utilizate sunt cele din regulamentul serviciului de salubritate.

CAP. II - Cerințe organizatorice minimale

ART. 6. Operatorul activităților menționate, specifice serviciului de salubritate vor asigura:

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;
- b) exploatarea, întreținerea și repararea instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;
- c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în regulamentul serviciului de salubritate;
- d) furnizarea către autoritatea administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;
- e) respectarea angajamentelor luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;
- f) prestarea serviciului de salubritate la toți utilizatorii din raza administrativă a comunei Socodor, colectarea întregii cantități de deșuri municipale și lăsarea în stare de curățenie a spațiului destinat depozitării recipientelor de precollectare;
- g) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- h) dotarea utilizatorilor cu mijloace de realizare a precollectării selective în cantități suficiente, etanșe și adecvate mijloacelor de transport pe care le au în dotare;
- i) înlocuirea mijloacelor de precollectare care prezintă defecțiuni sau nu sunt etanșe;
- j) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparatii executate cu forță proprie și cu terți;

ART. 13. Numarul de recipiente necesare pentru precollectarea deșeurilor municipale nesortate este prezentat în **anexa nr. 1** la prezentul caiet de sarcini.

ART. 14. Traseele de transport al deșeurilor municipale sunt cele prezentate în **anexa nr. 2** care va cuprinde harta zonei de deservire, cu indicarea traseului de transport al deșeurilor municipale la colectare până la depozitare sau stația de sortare, după caz.

ART. 15. Transportul deșeurilor municipale se va face numai cu mijloace auto specializate în transportul și compactarea reziduurilor menajere iar depozitarea fracției inutilizabilă se va face la Depozitul conform de deșuri construit pe raza administrativă a municipiului Arad în cadrul Proiectului „Sistem Integrat de Management al Deșeurilor Solide în județul Arad”.

ART. 16. Prestarea activităților de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale, inclusiv a deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special, se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele utilizatorului;
- c) controlul calității serviciului prestat;
- d) respectarea instrucțiunilor / procedurilor interne de prestare a activității;
- e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;

CAIET DE SARCINI

pentru delegare prin gestiune directă a serviciului public de salubritate a localității Socodor

- f) respectarea Regulamentului serviciului de salubritate aprobat de Consiliul local Socodor prin act administrativ;
- g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h) asigurarea capacității de transport al deșeurilor, pentru prestarea serviciului la toți utilizatorii din aria administrativ-teritorială a localității Socodor;
- i) reînnoirea parcului auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurării unui serviciu de calitate;
- j) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;
- k) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

SECȚIUNEA II

Sortarea deșeurilor municipale și deșeurilor similare în stațiile de sortare

ART. 17. Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de sortare a deșeurilor municipale, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a localității Socodor.

ART. 18. Operatorul care desfășoară activitatea de colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori și colectare și transport al deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, va desfășura și activitatea de sortare a deșeurilor municipale și va fi sprijinit de Consiliul Local Socodor pentru a introduce colectarea selectivă a deșeurilor reciclabile și sortarea deșeurilor municipale și deșeurilor similare în stațiile de sortare, prin dezvoltarea metodelor și sistemelor pentru sortarea la sursă și/sau înainte de depozitare.

ART. 19. Punctele amenajate pentru colectarea selectivă a deșeurilor menajere și dotările de care dispun acestea sunt cele din **anexa nr. 6**.

SECȚIUNEA III

Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora.

ART. 20. Operatorul are permisiunea de a desfășura activitățile de colectarea, transportul, sortarea, valorificarea și eliminarea deșeurilor provenite din gospodăriile populației generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară a locuințelor/apartamentelor proprietate individuală, din activități de construcții și demolări, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a localității Socodor.

ART. 21. Colectarea deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări se face în recipiente puse la dispoziție de către operatorul de salubritate, în baza unui contract de prestări servicii.

ART. 22. Prestarea activităților de colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarului;
- c) controlul calității serviciului prestat;
- d) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- e) respectarea regulamentului serviciului de salubritate, aprobat de Consiliul local prin act administrativ;

CAIET DE SARCINI

pentru delegare prin gestiune directa a serviciului public de salubritate a localității Socodor

- f) prestarea activitatii pe baza principiilor de eficienta economica, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- g) asigurarea mijloacelor de încărcare si transport pentru efectuarea unor astfel de transporturi, în întreaga arie administrativ-teritoriala încredintata;
- h) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestarii activitatii, specificati în regulamentul serviciului de salubritate;
- i) asigurarea, pe toata durata de executare a serviciului, de personal calificat si în numar suficient.

SECTIUNEA IV

Celelalte activitati specifice serviciului public de salubritate al localitatilor.

ART. 23

- 1) Operatorul are permisiunea de a desfasura activitatile enumerate la pct. (2) în conditiile legii, în aria administrativ-teritoriala a localității Socodor.
- 2) Celelalte activitati specifice serviciului public de salubritate al localitatilor sunt:
 - a) măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;
 - b) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
 - c) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalații de neutralizare;
 - d) dezinsecția, dezinsecția și deratizarea.

**PRESEDINTE DE SEDINTA,
PALCU RAUL**

**SECRETAR,
CRIȘAN GHEORGHE**